

Verbale n. 12 del Consiglio di Dipartimento dell'11 settembre 2023

Il giorno 11 settembre 2023 alle ore 09.30, in Aula Magna, a seguito di convocazione straordinaria, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

DIDATTICA

1. Convenzioni per le attività di Tirocinio Pratico Valutativo curriculare da parte degli studenti del Corso di Studio in Tecniche per l'Agricoltura sostenibile
2. Conferimento incarichi per lo svolgimento dei precorsi e per la predisposizione di materiale didattico (ex DM 752/2021 e DM.2503/2019) - a.a. 2023-2024, di cui al D.D. n. 234 del 28-07-2023: determinazioni del Dipartimento
3. Insegnamenti dei precorsi e per la predisposizione di materiale didattico vacanti a.a. 2023-2024: provvedimenti di copertura
4. Affidamento carico didattico ai Ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), della legge 30 dicembre 2010, n.240, finanziati dall'Unione europea – NextGenerationEU”, Progetti PNRR AGRITECH, ON FOODS e PE9
5. Convenzione con I.P.S.S.E.O.A. I.P.S.I.A. “ETTORE MAJORANA” – Adempimenti

Sono presenti, assenti giustificati o assenti ingiustificati:

Professori di I Fascia		P	AG	A
1	BRUNETTI Gennaro	X		
2	CAMPOSEO Salvatore			X
3	CAPONIO Francesco	X		
4	D'ALESSANDRO Angela Gabriella	X		
5	DE ANGELIS Maria	X		
6	DE GENNARO Bernardo Corrado	X		
7	de LILLO Enrico	X		
8	DE MASTRO Giuseppe	X		
9	FACCIA Michele	X		
10	FARETRA Francesco	X		
11	GENTILE Francesco	X		
12	IPPOLITO Antonio		X	
13	LEONE Alessandro	X		
14	NIGRO Franco			X
15	MINERVINI Fabio		X	
16	RICCIARDI Luigi			X
17	SANESI Giovanni			X
18	SANTAMARIA Pietro	X		
19	VOX Giuliano	X		
Professori di II Fascia		P	AG	A
20	ACCIANI Claudio	X		
21	BIANCHI Biagio	X		
22	BOZZO Francesco	X		
23	CALASSO Maria	X		
24	CARLUCCI Domenico	X		
25	CASIERI Arturo		X	
26	CAZZATO Eugenio	X		
27	COCOZZA Claudio	X		
28	CRECCHIO Carmine	X		
29	D'ORAZIO Valeria		X	
30	DAMIANI Paolo			X
31	DE BONI Annalisa	X		
32	DE LUCIA Barbara			X

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI

VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 12 DEL 11 SETTEMBRE 2023

33	DE MEO Emilio	X		
34	DE MICCOLIS ANGELINI Rita Milvia	X		
35	FERRARA Giuseppe	X		
36	FILANNINO Pasquale			X
37	FUCILLI Vincenzo			X
38	GADALETA Agata	X		
39	GALLOTTA Alessandra		X	
40	GAMBACORTA Giuseppe	X		
41	GARGANO Maria Letizia	X		
42	GIANNOCCARO Giacomo			X
43	LAFORTEZZA Raffaele		X	
44	LOFFREDO Elisabetta	X		
45	LOSCIALE Pasquale	X		
46	MAIROTA Paola	X		
47	MASCIA Tiziana	X		
48	MONTEMURRO Cinzia			X
49	NIGRO Domenica	X		
50	PANTALEO Antonio			X
51	PASCUZZI Simone	X		
52	PASQUALONE Antonella	X		
53	PAVAN Stefano		X	
54	POLLASTRO Stefania	X		
55	PONTONIO Erica		X	
56	PORCELLI Francesco	X		
57	PULVENTO Cataldo	X		
58	RAGNI Marco			X
59	ROMA Rocco	X		
60	ROSELLI Luigi		X	
61	RUSSO Giovanni	X		
62	SANTORO Francesco	X		
63	SCHETTINI Evelia	X		
64	SELVAGGI Maria	X		
65	SIGNORE Angelo			X
66	SIMEONE Rosanna	X		
67	SPAGNUOLO Matteo	X		
68	STELLACCI Anna Maria	X		
69	SUMMO Carmine		X	
70	TAMBORRINO Antonia	X		
71	TAMBURINI Giovanni	X		
72	TANGARO Sabina			X
73	TARASCO Eustachio	X		
74	TARTARINO Patrizia			X
75	TERZANO Roberto	X		
76	VIVALDI Alessandro Gaetano	X		
	Ricercatori a tempo determinato e indeterminato	P	AG	A
77	ABDELWAHAB Ossama M. M.	X		
78	ALHAJJ ALI Salem	X		
79	ALTAMURA Gianpaolo	X		
80	BERARDI Antonio	X		
81	BIANCHI Rosa	X		
82	BRUNO Giovanni Luigi	X		
83	CAPUTI JAMBRENGHI Anna	X		
84	CELANO Giuseppe	X		
85	COLONNA MARIA Antonietta	X		
86	CONVERTINO Fabiana	X		
87	CORNARA Daniele	X		

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI

VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 12 DEL 11 SETTEMBRE 2023

88	DE ANGELIS Davide	X		
89	DE GIOVANNI Claudio			X
90	DIFONZO Graziana	X		
91	ELIA Mario	X		
92	GATTULLO Concetta Eliana			X
93	GERIN Donato			X
94	GIANNICO Vincenzo	X		
95	HAIDER Imran			X
96	INCERTI Ornella	X		
97	LOPRIORE Giuseppe		X	
98	MANCINI Leonardo	X		
99	MARCOTULI Ilaria	X		
100	MAZZEO Andrea	X		
101	MEFLEH Marina			X
102	MIAZZI Monica Marilena	X		
103	MILILLO Fabio	X		
104	MONTESANO Francesco Fabiano	X		
105	MONTILON Vito	X		
106	MOKHTARI Zahra			X
107	MOREA Rossana	X		
108	NATRELLA Giuseppe	X		
109	OTTOMANO PALMISANO Giovanni	X		
110	PALASCIANO Marino	X		
111	PALMITESSA Onofrio Davide	X		
112	PERRI Giuseppe	X		
113	PETRONTINO Alessandro			X
114	PORFIDO Carlo	X		
115	RENNA Massimiliano			X
116	RICCI GIOVANNI Francesco	X		
117	RUGGIERO Giuseppe	X		
118	RUTA Claudia	X		
119	SANTAMARIA Monica	X		
120	SANZANI Simona Marianna	X		
121	SCALVENZI Laura	X		
122	SPANO' Roberta	X		
123	SQUEO Giacomo	X		
124	STEMPFLE Sarah		X	
125	TARRICONE Simona			X
126	TEDONE Luigi	X		
127	VACCA Mirco			X
128	VALENZANO Domenico	X		
Rappresentanti del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici		P	AG	A
129	BARI Giuseppe	X		
130	CARELLA Nicola	X		
131	CASSIO Tatiana			X
132	GIDIULI Carmine	X		
133	GIOVE Stefania		X	
134	GRITTANI Rinaldo	X		
135	LOCOROTONDO Caterina			X
136	MARTINELLI Fara	X		
137	POLISENO Michele	X		
138	POTERE Oriana			X
139	ROMANO Giovanni	X		
140	STELLACCI Rosalba	X		
Rappresentanti dei dottorandi		P	AG	A
141	ALTIERI Gianbattista Maria	X		

142	TAURO Eleonora			X
Rappresentanti degli Studenti		P	AG	A
143	De TOMMASO Chiara	X		
144	DENORA Giuseppe		X	
145	DIDONNA Domenico			X
146	GRECO Elena	X		
147	LORUSSO Nunzia			X
148	MOLININI Giorgia	X		
149	NIGRO Gianfilippo	X		
150	RUGGIERI Vito			X
151	SEMERARO Nicolò Mattia	X		

Partecipa alla seduta la Coordinatrice dott.ssa Anna Spallini, che funge anche da Segretario Verbalizzante.

Assume la presidenza la Direttrice, prof.ssa Maria De Angelis che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 09.40 dichiara aperta la seduta.

DIDATTICA

Interviene su invito della Presidente, la dott.ssa Fara Martinelli, in qualità di Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti, al fine di fornire, ove necessario, supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio in materia di Didattica e di Personale

1. Convenzioni per le attività di Tirocinio Pratico Valutativo curriculare da parte degli studenti del Corso di Studio in Tecniche per l'Agricoltura sostenibile

La Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti del Corso di laurea professionalizzante e abilitante in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile, i Decreti del 24 maggio 2023, nn. 683 e 686 del Ministero dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministero della Giustizia, regolano le modalità di svolgimento e di valutazione del tirocinio pratico-valutativo e dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, la Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende secondo lo schema adeguato per i Corsi dei laurea abilitanti:

1. Dott. Giuseppe Taccardo - Corato (BA)
2. GAL Sud Est Barese Scarl – Mola di Bari (BA)
3. Studio TUGEA (Tutela e Gestione Ambientale) - Ruvo di Puglia (BA)
4. Cantina di Ruvo di Puglia Soc. coop. agr. - Ruvo di Puglia (BA)

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M nn. 683 e 686, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula, da parte della Direttrice, delle predette Convenzioni.

2. Conferimento incarichi per lo svolgimento dei precorsi e per la predisposizione di materiale didattico (ex DM 752/2021 e DM.2503/2019) - a.a. 2023-2024, di cui al D.D. n. 234 del 28-07-2023: determinazioni del Dipartimento

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che questo Consiglio, nella riunione del 24.07.2023, deliberò di avviare una procedura selettiva per la copertura degli incarichi relativi allo svolgimento dei precorsi e alla predisposizione di materiale didattico. Gli incarichi in oggetto sono relativi ciascuno a 40 ore di attività suddivise in 24 ore di attività frontale e 16 ore dedicate alla preparazione del materiale didattico.

Il bando di cui al D.D. n. 234/2023 prevedeva puntuali criteri finalizzati alla valutazione delle domande e all'attribuzione del punteggio e, a tal fine, ha ritenuto opportuno costituire una Commissione istruttoria, composta dai proff. C. Acciani, A. Gadaleta, C. Summo e dalla dott.ssa F. Martinelli. La Commissione, sulla base dei criteri previsti dal bando, ha esaminato i titoli dei candidati e ha stilato la seguente graduatoria per ciascun insegnamento, che la Presidente illustra.

Elementi di Chimica generale, inorganica ed organica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	MARCOLONGO Davide Michele	20
2.	BALENZANO Gaetano	10
3.	L'ERARIO Angelo	0

Elementi di Fisica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	BISCEGLIE Emanuele	46,5
2.	NOVIELLI Pierfrancesco	14
3.	L'ERARIO Angelo	0

Elementi di Matematica e Statistica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	BINETTI Gianluca	21
2.	ROMANO Donato	8
3.	L'ERARIO Angelo	0

La Presidente poi invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto il bando di cui al D.D. n. 234/2023, visto quanto illustrato dalla Presidente, considerati i risultati della valutazione dei candidati, all'unanimità, approva la graduatoria su riportata ed attribuisce ai candidati indicati in posizione 1 l'incarico dello svolgimento dei relativi

precorsi e alla predisposizione di materiale didattico. Ogni incarico sarà retribuito per un totale omnicomprensivo di € 2.000,00 (50 € per ora di attività), al lordo degli oneri a carico dell'Università e delle ritenute di legge a carico del lavoratore.

3. Insegnamenti dei precorsi e per la predisposizione di materiale didattico vacanti a.a. 2023-2024: provvedimenti di copertura

La Presidente riferisce che per effetto di quanto deliberato al punto precedente non vi è nulla su cui esprimersi.

Chiedono e ottengono la parola i rappresentanti degli studenti i quali chiedono che le lezioni dei precorsi si svolgano anche in modalità on line, considerato che molti dei partecipanti non hanno ancora alloggio in città o che abbiano difficoltà logistiche a raggiungere la sede del Dipartimento.

La Presidente informa che il regolamento in materia consente lo svolgimento delle attività anche on line, pertanto, esprime il proprio parere favorevole, ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, considerata la richiesta degli studenti, considerato quanto riferito dalla Presidente, all'unanimità, approva lo svolgimento dei precorsi anche in modalità on line.

4. Affidamento carico didattico ai Ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), della legge 30 dicembre 2010, n.240, finanziati dall'Unione europea – NextGenerationEU”, Progetti PNRR AGRITECH, ON FOODS e PE9

La Presidente introduce l'argomento riferendo che si rende necessario provvedere all'attribuzione dei compiti didattici ai ricercatori RTDA reclutati con i fondi PNRR relativi ai progetti Centro Nazionale (CN) Agritech, Partenariato Esteso (PE) PE9 "GREENS" e PE10 "ON FOODS". Informa, inoltre, che il Consiglio d'Amministrazione nella riunione del 30.03/4.04.2023, ha deliberato, riguardo le 350 ore di didattica dei ricercatori in oggetto, quanto segue testualmente: "Tutte le attività devono essere svolte nell'esclusivo interesse del progetto PNRR, che rappresenta il presupposto del reclutamento. Nelle attività di formazione non possono quindi essere rendicontate ore legate all'attribuzione di incarichi o affidamenti di insegnamento su corsi di studio ai ricercatori RTDA, che rappresentando attività istituzionali dell'Università di Bari Aldo Moro non possono essere retribuite su fondi PNRR". Di conseguenza, la Presidente invita il Consiglio ad attribuire agli RTDA del CN Agritech, del PE9 "GREENS" e PE10 "ON FOODS" attività didattica relativa ai rispettivi Progetti.

La Presidente, quindi, propone di affidare agli RTDA del CN Agritech un incarico didattico di 40 ore per attività di trasferimento tecnologico rivolto alle imprese nell'ambito del CN Agritech. Tali attività saranno erogate in eventi organizzati ad hoc (fiere, convegni) o in attività seminariali rivolte agli stakeholder inerenti i risultati del progetto. Inoltre, sentiti i Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca di cui il Dipartimento è sede amministrativa, propone che le rimanenti 20 ore che possano essere completate con attività di formazione in favore dei dottorandi su temi relativi al Progetto CN Agritech, considerato che gli RTDA in questione sono Co-tutor dei dottorandi

finanziati dal predetto CN.

La Presidente invita il Consiglio ad esprimersi, invitando di volta in volta gli interessati presenti in aula ad allontanarsi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto espresso dalla Presidente in premessa, vista la proposta dalla stessa formulata, all'unanimità degli aventi titolo, affida a ciascun ricercatore il carico didattico di 40 ore per attività di trasferimento tecnologico rivolto alle imprese nell'ambito del CN Agritech, e di ulteriori 20 ore che saranno completate con attività di formazione in favore dei laureandi/dottorandi su temi relativi al Progetto CN Agritech.

Successivamente, la Presidente per gli RTDA dei PE ONFOODS e GREENS propone il conferimento a ciascun ricercatore di un incarico didattico di 60 ore per attività di trasferimento tecnologico rivolto alle imprese nell'ambito dei suddetti PE. Tali attività saranno erogate in eventi organizzati ad hoc (fiere, convegni) o in attività seminariali rivolte agli stakeholder inerenti i risultati del progetto, oltre che con attività di formazione in favore dei laureandi/dottorandi su temi relativi al Progetto ONFOODS o GREENS.

Il Consiglio, visto e considerato quanto espresso dalla Presidente in precedenza, vista la proposta dalla stessa formulata, all'unanimità degli aventi titolo, affida a ciascun ricercatore il carico didattico 60 ore per attività di trasferimento tecnologico rivolto alle imprese, nonché in favore dei laureandi/dottorandi, su temi relativi al Progetto ONFOODS o GREENS.

5. Convenzione con I.P.S.S.E.O.A. I.P.S.I.A. "ETTORE MAJORANA" – Adempimenti

La Presidente riferisce che nel corso dell'evento organizzato per il 12.9.2023 da questo Dipartimento presso il Quartiere fieristico di Bari sono previsti un welcome coffee e un aperitivo per 150 persone e occorre affidarne la preparazione e lo svolgimento del servizio. Considerato che l'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "Ettore Majorana" di Bari svolge anche tali attività, il Dipartimento ha chiesto al suddetto Istituto la disponibilità allo svolgimento dei citati servizi di ristorazione. L'istituto ha dichiarato la disponibilità allo svolgimento e chiesto la corresponsione di un importo di € 30,00 a persona, per un costo totale di 4.500,00, a titolo di rimborso spese per l'acquisto di materie prime, per la preparazione e il trasporto con mezzi refrigerati e coibentati. Tutta l'attività sarà svolta dall'Istituto secondo quanto previsto dal regolamento degli Istituti alberghieri.

La Presidente invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, considerato quanto riferito dalla Presidente, considerata l'esperienza e la qualità del personale dell'Istituto "Ettore Majorana" di Bari, considerato congruo l'importo richiesto a titolo di rimborso spese, all'unanimità, approva l'affidamento dell'incarico in questione al citato Istituto scolastico.

La riunione termina alle ore 10.15.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

La Coordinatrice
(dott.ssa Anna Spallini)

La Presidente
(prof.ssa Maria De Angelis)